



وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی

هیئت وزیران در جلسه ۱۴۰۲/۱۰/۲۷ به پیشنهاد شماره ۲۲۲۵۱۹ مورخ ۱۴۰۲/۶/۱۲ وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی و به استناد اصل یکصد و سی و هشتم قانون اساسی جمهوری اسلامی ایران و ماده (۸) قانون نقل و انتقال سوابق بیمه یا کسور بازنشستگی بین صندوق‌های بازنشستگی و تجمیع سوابق بیمه‌ای اشخاص مصوب ۱۴۰۲، آیین‌نامه اجرایی قانون یادشده را به شرح زیر تصویب کرد:

آیین‌نامه اجرایی قانون نقل و انتقال سوابق بیمه یا کسور بازنشستگی بین صندوق‌های بازنشستگی و تجمیع سوابق بیمه‌ای اشخاص

ماده ۱- در این آیین‌نامه، اصطلاحات زیر در معانی مشروح مربوط به کار می‌روند و سایر اصطلاحات مطابق تعاریف مندرج در قانون نقل و انتقال سوابق بیمه یا کسور بازنشستگی بین صندوق‌های بازنشستگی و تجمیع سوابق بیمه‌ای اشخاص مصوب ۱۴۰۲ است:

۱- قانون: قانون نقل و انتقال سوابق بیمه یا کسور بازنشستگی بین صندوق‌های بازنشستگی و تجمیع سوابق بیمه‌ای اشخاص مصوب ۱۴۰۲.

۲- وزارت: وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی.

۳- پنجره واحد: درگاه واحد ثبت درخواست مستمری جمع و اجرای ماده (۷) قانون با استفاده از سامانه‌های خدمات برخط دستگاه‌های اجرایی و صندوق‌های بازنشستگی از طریق گذرگاه خدمات سازمانی (آراس‌بی) وزارت، متصل به پایگاه اطلاعات رفاه ایرانیان.

۴- بازماندگان بیمه‌شده: افسراد تبعی و تحت پوشش بیمه‌شده که در صورت فوت وی، به موجب قوانین و مقررات ذی‌ربط، امکان استفاده از مستمری و یا سایر مزایای قانونی را دارند.

۵- حق بیمه: وجوهی که تحت عنوان حق بیمه و یا کسور بازنشستگی یا عناوین مشابه، حسب مورد توسط بیمه‌شده یا کارفرما بابت عضویت بیمه‌شده به صندوق بازنشستگی ذی‌ربط پرداخت شده است.

۶- مابه‌التفاوت: تفاوت مبلغ قابل پرداخت توسط بیمه‌شده بابت حق بیمه سنوات قابل انتقال به صندوق مقصد، پس از کسر مبالغ حق بیمه به‌روزرسانی‌شده، مطابق ماده (۴) قانون.



ماده ۲- در تمامی مواردی که در این آیین نامه به درخواست یا تقاضای ذی نفع اشاره شده است، منظور ارائه درخواست به صورت مکتوب اعم از الکترونیکی و یا غیرالکترونیکی است که به روش مطمئن، تولید و حسب مورد در پنجره واحد یا صندوق بازنشستگی مقصد ثبت و یا واصل شده باشد.

ماده ۳- در صورتی که بیمه شده واجد یکی از شرایط مقرر در بندهای زیر باشد، می تواند نسبت به نقل و انتقال سوابق بیمه ای خود با رعایت احکام قانون و این آیین نامه، اقدام نماید:

۱- بیمه شدگانی که به علت انتقال، استعفا، بازخرید خدمت، اخراج، انفصال دائم و همچنین تغییرات ساختاری ناشی از ادغام، انحلال و واگذاری ها، رابطه استخدامی آنان با کارفرمای متبوع قطع و به تبع آن از عضویت و شمول صندوق بازنشستگی مربوط خارج یا به سبب بیمه پردازی، مشترک صندوق بازنشستگی جدید شده یا بشوند.

۲- بیمه شدگانی که به سبب تبدیل وضعیت استخدامی و یا سایر مقررات و ضوابط قانونی، صندوق بازنشستگی آنان تغییر نموده و مشترک صندوق بازنشستگی جدید شده یا بشوند.

تبصره- منظور از تبدیل وضعیت استخدامی، تبدیل وضعیت استخدامی بیمه شده از حالت پیمانی، موقت، غیردائم و یا سایر عناوین مشابه به وضعیت استخدام رسمی، رسمی- آزمایشی، ثابت، دائم و یا سایر عناوین مشابه یا برعکس آن می باشد.

ماده ۴- در مواردی که سوابق بیمه پردازی بیمه شده در دو صندوق بازنشستگی با یکدیگر هم پوشانی داشته باشد، ملاک پذیرش سابقه مطابق درخواست متقاضی می باشد.

ماده ۵- مدت زمان استفاده از غرامت دستمزد و غرامت ایام بارداری و بیماری و ایام بیمه بیکاری که طبق قوانین و مقررات مربوط، جزو سوابق بیمه ای در صندوق مبدأ لحاظ شده باشد، به عنوان سوابق بیمه ای قابل اعلام به صندوق مقصد می باشد.

ماده ۶- سوابق بیمه یا کسور بازنشستگی در حالات زیر قابل نقل و انتقال نمی باشد:

۱- سوابق بیمه ای که حق بیمه دریافتی بابت آن طبق قوانین و مقررات مربوط، به فرد مسترد شده باشد.

۲- نقل و انتقال سوابق حق بیمه یا کسور بازنشستگی، پس از برقراری مستمری بازنشستگی، از کارافتادگی کلی یا مستمری بازماندگان، از صندوق بازنشستگی پرداخت کننده مستمری به سایر صندوق های بازنشستگی ممنوع است.

تبصره- ممنوعیت مذکور در این ماده شامل امکان نقل و انتقال سوابق بیمه پردازی از سایر صندوق های بازنشستگی به صندوق بازنشستگی پرداخت کننده مستمری نمی باشد.

ماده ۷- در صورت فوت بیمه شده، بازماندگان واجد شرایط وی می توانند با رعایت این آیین نامه و ضوابط مقرر، درخواست نقل و انتقال سوابق بیمه یا کسور بازنشستگی متوفی از سایر صندوق های بازنشستگی را به صندوق بازنشستگی مقصد ارائه دهند.



تبصره- به منظور طی فرآیند قانونی درخواست نقل و انتقال سوابق بیمه یا کسور بازنشستگی متوفی از سوی بازماندگان واجد شرایط وی، توافق جمعی آنها شرط شروع درخواست می‌باشد.

ماده ۸- نحوه محاسبه و به‌روزرسانی وجوه حق بیمه یا کسور بازنشستگی از صندوق بازنشستگی مبدأ به صندوق بازنشستگی مقصد در هر سال به شرح زیر است:
(اصل مبلغ حق بیمه قابل انتقال در هر سال، ضرب در آخرین نرخ سود اوراق مشارکت یک ساله اعلامی از سوی بانک مرکزی جمهوری اسلامی ایران در تاریخ ثبت درخواست متقاضی، ضرب در تعداد سال‌های نگهداشت حق بیمه در صندوق مبدأ) به علاوه اصل حق بیمه قابل انتقال.

تبصره ۱- پس از محاسبه و به‌روزرسانی وجوه حق بیمه در هر سال، جمع وجوه به‌روزرسانی‌شده سنوات قابل انتقال توسط صندوق بازنشستگی مبدأ به صندوق بازنشستگی مقصد پرداخت می‌شود.

تبصره ۲- مبلغ حق بیمه به‌روزرسانی‌شده حداکثر تا سقف مبلغ مابه‌التفاوت سهم بیمه‌شده در صندوق مقصد، قابل انتقال خواهد بود و مابقی به متقاضی مسترد می‌شود.

ماده ۹- در به‌روزرسانی وجوه حق بیمه یا کسور بازنشستگی، چنانچه صندوق بازنشستگی ذی‌ربط با کسر سهم درمان در ایام بیمه‌پردازی، بیمه‌شده را علاوه بر مستمری بازنشستگی، از کارافتادگی و فوت، در برابر بیماری‌ها (حداقل در سطح خدمات بیمه پایه سلامت) بیمه نموده باشد حق بیمه سهم درمان در هنگام به‌روزرسانی کسر خواهد شد و چنانچه علاوه بر خدمات درمانی، وی را تحت پوشش هر کدام از سایر خدمات شامل کمک‌هزینه ازدواج، بارداری، حقوق ایام بیماری و غرامت نقص عضو قرار داده باشد، سهم درمان به علاوه یک درصد (۱٪) بابت مزایای یادشده از جمع وجوه قابل انتقال کسر می‌شود.

ماده ۱۰- مراحل نقل و انتقال سوابق بیمه‌ای به شرح زیر است:

۱- بیمه‌شده یا بازماندگان واجد شرایط بیمه‌شده متوفی حسب مورد، تقاضای انتقال سوابق بیمه را به صندوق بازنشستگی مقصد ارائه می‌نمایند. صندوق بازنشستگی مذکور، مکلف است پس از بررسی و انطباق تقاضا با ضوابط و مقررات ذی‌ربط، ظرف (۱۰) روز کاری از تاریخ درخواست، تقاضای وی را به صندوق بازنشستگی مبدأ ارسال نماید.

۲- صندوق بازنشستگی مبدأ مکلف است ظرف (۳۰) روز کاری از تاریخ وصول تقاضا از صندوق بازنشستگی مقصد، نسبت به تعیین سوابق بیمه‌ای قابل انتقال و محاسبه و به‌روزرسانی حق بیمه قابل انتقال (اعم از سهم بیمه‌شده و کارفرما) با رعایت احکام قانون و این آیین‌نامه و کسر سهم درمان مطابق با تبصره (۲) ماده (۳) قانون، اقدام نموده و مراتب را به صندوق بازنشستگی مقصد اعلام نماید.



۳- صندوق بازنشستگی مقصد مکلف است ضمن محاسبه مابه‌التفاوت متعلقه براساس ماده (۴) قانون، مراتب را ظرف (۱۰) روز کاری، به متقاضی اعلام نماید. متقاضی مکلف است ظرف (۱۰) روز کاری نسبت به تأیید یا انصراف از درخواست خود، اقدام کند. تبصره- عدم اعلام تأیید یا انصراف متقاضی در مهلت مذکور به منزله انصراف محسوب می‌شود و ثبت مجدد تقاضا منوط به طی مجدد مراحل مذکور است.

۴- صندوق بازنشستگی مقصد مراتب تأیید متقاضی را جهت انتقال حق بیمه و سوابق بیمه‌ای مربوط، به صندوق بازنشستگی مبدأ اعلام می‌نماید تا نسبت به واریز وجوه به حساب صندوق بازنشستگی مقصد اقدام نماید، به‌نحوی که از تاریخ وصول تقاضای بیمه‌شده در صندوق مبدأ تا تاریخ واریز وجوه به صندوق بازنشستگی مقصد، بیش از چهار ماه نشود.

ماده ۱۱- در مواردی که صندوق بازنشستگی به‌موجب اجرای قوانین و به‌دلیل تبدیل وضعیت استخدامی یا تغییرات ساختاری ناشی از ادغام، انحلال و واگذاری، تغییر یابد، چنانچه پس از تأیید وزارت، بازپرداخت به‌روز حق بیمه توسط صندوق مبدأ به صندوق مقصد باعث اختلال در پیش‌بینی منابع مالی صندوق مبدأ شود، ضمن انتقال سوابق بیمه‌شده، هزینه تحمیل‌شده به صندوق مبدأ (حق بیمه به‌روزرسانی‌شده) با نظارت وزارت، تقسیط یا تهاتر خواهد شد. این امر نافی برقراری مستمری بیمه‌شده نخواهد بود.

ماده ۱۲- مابه‌التفاوت متعلقه به‌طور یکجا ظرف سه ماه و یا به صورت اقساطی از تاریخ ابلاغ به بیمه‌شده از او وصول می‌شود و پس از واریز نقدی یا پرداخت تمام اقساط، سوابق بیمه‌ای مربوط به آن در سوابق بیمه‌پردازی بیمه‌شده در صندوق بازنشستگی مقصد اعمال می‌شود.

تبصره ۱- میزان پیش‌پرداخت و مبالغ اقساط ماهیانه و تعداد آن با توافق متقاضی و صندوق بازنشستگی مقصد، مطابق ضوابط آن صندوق تعیین می‌شود.

تبصره ۲- مهلت پرداخت قسط اول حداکثر به مدت یک ماه از تاریخ ارائه تقاضای تقسیط بوده و برای اقساط بعدی به ترتیب یک ماه پس از پایان مهلت قسط قبل خواهد بود. چنانچه پرداخت هر یک از اقساط با تأخیر و خارج از مهلت مقرر صورت پذیرد و یا اساساً ظرف مهلت تعیین‌شده پرداخت نشود، صرفاً اقساط مذکور با اخذ درخواست مجدد از متقاضی، مورد تجدید محاسبه قرار گرفته و مبالغ پرداختی خارج از مهلت از کل مبلغ تعیین‌شده نیز کسر می‌شود. اقساط پرداخت‌شده در مهلت و همچنین اقساط آتی که سررسید آن منقضی نشده، مشمول تجدید محاسبه نمی‌شود.

ماده ۱۳- ایشارگران در احکام مربوط به نقل و انتقال سوابق حق بیمه، تابع قوانین و مقررات خاص خود می‌باشند.



ماده ۱۴- نقل و انتقال حق بیمه یا کسور بازنشستگی از صندوق بیمه اجتماعی کشاورزان، روستاییان و عشایر به سایر سازمان‌ها و صندوق‌های بازنشستگی و یا بالعکس، در چهارچوب ضوابط قانونی حاکم بر صندوق مقصد، امکان‌پذیر بوده و مابه‌التفاوت وجوه حق بیمه یا کسور بازنشستگی این افراد مطابق ماده (۴) قانون، محاسبه و از متقاضی وصول می‌شود.

ماده ۱۵- مشمولان ماده (۲) قانون و سایر بیمه‌شدگانی که تمایل به نقل و انتقال سوابق بیمه‌ای مطابق با احکام قانون و این آیین‌نامه ندارند، می‌توانند با رعایت احکام مندرج در ماده (۶) قانون و مفاد این آیین‌نامه درخواست برقراری مستمری جمع نمایند.

ماده ۱۶- چنانچه بیمه‌شده در هر یک از صندوق‌های بازنشستگی (اعم از مبدأ یا مقصد) واجد شرایط دریافت مستمری استحقاقی شود و متقاضی دریافت این مستمری باشد، مشمول استفاده از مستمری جمع نخواهد شد.

ماده ۱۷- چنانچه بیمه‌شده مشترک فعال صندوق بازنشستگی مقصد باشد، امکان برقراری مستمری جمع برای وی یا بازماندگان ایشان وجود دارد.

ماده ۱۸- شرایط احراز بازنشستگی بیمه‌شده و برقراری مستمری جمع، تابع قوانین و مقررات مورد عمل آخرین صندوق (مقصد) است.

ماده ۱۹- احتساب سنوات ارفاقی در محاسبه مستمری جمع، مطابق قوانین و مقررات مربوط است.

ماده ۲۰- در دریافت مستمری جمع بابت سوابق بیمه‌پردازی در صندوق‌های بازنشستگی که دارای هم‌پوشانی با یکدیگر می‌باشند، حکم ماده (۴) این آیین‌نامه جاری است.

ماده ۲۱- سوابق بیمه‌ای افرادی که قبل از لازم‌الاجرا شدن قانون و به موجب قوانین مربوط از یک صندوق بازنشستگی به صندوق بازنشستگی دیگری منتقل شده است و همچنین افرادی که در گذشته به دلیل استعفا، اخراج، ترک خدمت، انفصال یا محرومیت دائم از خدمات دولتی و یا عمومی، بازخرید خدمت و یا سایر موارد از خدمت خارج شده و کسورات بیمه‌ای متعلقه را از صندوق بازنشستگی ذی‌ربط دریافت و تسویه کامل نموده‌اند، مشمول مقررات این آیین‌نامه نمی‌باشند.

ماده ۲۲- سوابق بیمه‌ای مشمولان مستمری جمع تا زمان احراز شرایط برقراری مستمری در صندوق بازنشستگی مقصد (اعم از بازنشستگی، ازکارافتادگی کلی و فوت) کماکان در صندوق بازنشستگی مبدأ محفوظ می‌ماند و در صورت برقراری مستمری جمع، قابل نقل و انتقال نمی‌باشد.



ماده ۲۳- میزان مستمری ماهانه قابل پرداخت در هر یک از صندوق‌های بازنشستگی به نسبت سنوات پرداخت حق بیمه به روش زیر محاسبه می‌شود:

مستمری قابل پرداخت، برابر است با معدل نسبت حقوق یا دستمزد مشمول کسور هر سال به حداقل حقوق یا دستمزد همان سال طی دو سال آخر بیمه‌پردازی ضربدر حداقل حقوق یا دستمزد زمان بازنشستگی تقسیم‌بر (۳۰)، ضربدر سنوات بیمه‌پردازی.

تبصره ۱- در محاسبه مستمری جمع، منظور از حداقل حقوق یا دستمزد در بند (ت) ماده (۶) قانون، حسب مورد و با توجه به وضعیت بیمه‌شده، حداقل حقوق یا دستمزد مشمولین قانون کار براساس مصوبات شورای عالی کار یا حداقل حقوق کارکنان دستگاه‌های اجرایی براساس مصوبات هیئت وزیران و مطابق با قوانین ذی‌ربط می‌باشد.

تبصره ۲- بیمه‌شدگان صندوق بیمه اجتماعی کشاورزان، روستاییان و عشایر در محاسبه و پرداخت مستمری جمع، مشمول این ماده می‌باشند.

ماده ۲۴- میزان افزایش سالیانه مستمری جمع، تابع ضوابط حاکم بر هر یک از صندوق‌های بازنشستگی ذی‌ربط است.

ماده ۲۵- مراحل ارائه درخواست و نحوه برقراری مستمری جمع به شرح زیر است:

۱- بیمه‌شده یا بازماندگان واجد شرایط وی راساً و یا از طریق کارفرمای ذی‌ربط حسب مورد، می‌توانند درخواست برقراری مستمری جمع را به صندوق بازنشستگی مقصد ارائه نمایند، مشروط بر اینکه مستندات سوابق بیمه‌شده را در سایر صندوق‌های بازنشستگی نیز ضمیمه درخواست خود نمایند به استثنای مواردی که سوابق بیمه‌پردازی آنان در پنجره واحد در دسترس باشد.

تبصره- چنانچه سوابق بیمه‌شده در دسترس متقاضی نباشد، می‌تواند درخواست استعلام سوابق از سایر صندوق‌های بازنشستگی را به صندوق بازنشستگی مقصد ارائه نماید تا ظرف یک ماه نسبت به استعلام سوابق اقدام کند. صندوق بازنشستگی طرف استعلام مکلف است ظرف (۲۰) روز کاری پاسخ استعلام را به آخرین صندوق بازنشستگی مقصد ارسال نماید.

۲- صندوق بازنشستگی مقصد مکلف است با توجه به مجموع سوابق بیمه‌ای موجود در پنجره واحد و نیز حسب مورد استعلام سوابق از سایر صندوق‌های بازنشستگی، ظرف (۱۰) روز کاری از تاریخ تکمیل پرونده و وجود شرایط برقراری مستمری بازنشستگی یا از کارافتادگی و فوت براساس قوانین و مقررات مورد عمل خود، مستمری بیمه‌شده یا بازماندگان را متناسب با سنوات بیمه‌پردازی تعیین و مراتب را حسب مورد به بیمه‌شده، متقاضی و صندوق‌های بازنشستگی ذی‌ربط اعلام نماید.



جمهوری اسلامی ایران

رئیس جمهور

تصویب نامه هیئت وزیران

شماره
تاریخ ۲ - ۱۱ / ۱۴۰۲

تبصره- نحوه شناسایی بازماندگان واجد شرایط بیمه شده متوفی، شیوه برقراری و یا استمرار مستمری جمع و همچنین میزان سهم و افزایش سالانه مستمری آنان، تابع ضوابط حاکم بر هریک از صندوق های بازنشستگی ذی ربط (اعم از مبدأ یا مقصد) می باشد.

۳- صندوق های بازنشستگی مبدأ مکلفند است ظرف (۱۰) روز کاری از اعلام صندوق بازنشستگی مقصد، نسبت به محاسبه و واریز مستمری مربوط اقدام نمایند.

تبصره- واریز مستمری جمع از سوی صندوق های ذی ربط در بازه زمانی سه روز آخر هر ماه انجام خواهد شد.

ماده ۲۶- در صورت برقراری مستمری جمع برای بیمه شده، خدمات درمانی وی مشمول صندوق بازنشستگی است که بیمه شده انتخاب می کند. چنانچه بیمه شده مشمول خدمات درمانی هیچ یک از صندوق های ذی ربط نباشد، سازمان بیمه سلامت ایران موظف است نسبت به پوشش بیمه وی اقدام نماید.

ماده ۲۷- بیمه شده یا بازماندگان واجد شرایط وی در استفاده از سایر خدمات، مزایا و انجام تعهدات مربوط که در قانون و این آیین نامه تعیین تکلیف نشده است، تابع قوانین و مقررات آخرین صندوق بازنشستگی بیمه شده می باشند.

ماده ۲۸- صندوق های بازنشستگی ذی ربط مکلفند به بیمه شدگان از کارافتاده کلی و یا بازماندگان واجد شرایط بیمه شده متوفی که شرایط برقراری مستمری قانونی در آخرین صندوق بازنشستگی را احراز نمی نمایند، متناسب با سنوات پرداخت حق بیمه، مستمری پرداخت کنند.

ماده ۲۹- وزارت مکلف است به منظور پرداخت مستمری جمع توسط صندوق های بازنشستگی، ظرف یک سال زیرساخت های اجرایی لازم را از طریق پنجره واحد فراهم نماید به نحوی که هریک از صندوق های بازنشستگی به تناسب مدت پرداخت حق بیمه، سهم مستمری خود را در وجه متقاضیان مشمول، پرداخت نماید.

تبصره ۱- پنجره واحد برای ثبت درخواست مستمری جمع با رعایت محرمانگی و تعیین سطح دسترسی، باید به نحوی طراحی و ایجاد شود که مشتمل بر اطلاعات هویتی و سوابق بیمه ای افراد، اطلاعات پرداخت مستمری و سایر مزایای نقدی و غیرنقدی، مشخصات افراد تحت تکفل و بازماندگان بیمه شده متوفی باشد.

تبصره ۲- وزارت مکلف است سامانه مذکور را به نحوی طراحی نماید که امکان پذیرش یا لغو درخواست برقراری مستمری جمع و مشاهده مراحل انجام کار به صورت الکترونیکی فراهم شود و در دسترس صندوق های بازنشستگی ذی ربط و متقاضی قرار گیرد.



جمهوری اسلامی ایران

رئیس جمهور

تصویب نامه هیئت وزیران

شماره
تاریخ ۲ - ۱۱/۱۴۰۲

ماده ۳۰- کلیه صندوق‌های بازنشستگی مکلفند اطلاعات مربوط به سوابق بیمه‌پردازی بیمه‌شدگان و مشمولین این آیین‌نامه را به صورت رایگان و مستمر با روشی که وزارت اعلام می‌کند در اختیار وزارت قرار دهند. وزارت مکلف است زیرساخت لازم را برای اطلاع افسراد ذی‌نفع از سوابق بیمه‌ای خود، فراهم نماید.

تبصره ۱- سازمان تأمین اجتماعی نیروهای مسلح و صندوق بازنشستگی کارکنان وزارت اطلاعات از شمول حکم این ماده مستثنی می‌باشند.

تبصره ۲- سازمان ثبت احوال کشور مکلف است اطلاعات بازماندگان بیمه‌شده متوفی را در اختیار پایگاه اطلاعات رفاه ایرانیان قرار دهد.

ماده ۳۱- مشترکان سازمان تأمین اجتماعی نیروهای مسلح و صندوق بازنشستگی وزارت اطلاعات، از شمول احکام مربوط به مستمری جمع خارج می‌باشند.

محمد مخبر
معاون اول رئیس جمهور

رونوشت به دفتر مقام معظم رهبری، دفتر رئیس‌جمهور، دفتر رئیس مجلس شورای اسلامی، دفتر رئیس قوه قضاییه، دفتر معاون اول رئیس‌جمهور، دبیرخانه مجمع تشخیص مصلحت نظام، دبیرخانه ستاد کل نیروهای مسلح، دیوان محاسبات کشور، دیوان عدالت اداری، سازمان بازرسی کل کشور، معاونت‌های قوانین و نظارت مجلس شورای اسلامی، امور تدوین، تنقیح و انتشار قوانین و مقررات، کلیه وزارتخانه‌ها، سازمان‌ها و مؤسسات دولتی، معاونت‌های رئیس‌جمهور، نهادهای انقلاب اسلامی، روزنامه رسمی جمهوری اسلامی ایران، دبیرخانه شورای اطلاع‌رسانی دولت و دفتر هیئت دولت ابلاغ می‌شود.